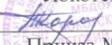


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Брасовского района Локотской детский сад № 5

**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим советом  
МБДОУ Локотской детский сад № 5  
Протокол № 1 от 30.08.2023

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ  
Локотской детский сад № 5  
 Т.А. Коростелева  
Приказ № 27 от 30.08.2023 г.  


**ГODOVOЙ ПЛАН**  
воспитательно – образовательной работы  
МБДОУ Локотской детский сад № 5

Локоть, 2023

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Брасовского района Локотской детский сад № 5

**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим советом  
МБДОУ Локотской детский сад № 5  
Протокол № 1 от 30.08.2023

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ  
Локотской детский сад № 5  
\_\_\_\_\_ Т.А. Коростелева

**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**воспитательно – образовательной работы**  
**МБДОУ Локотской детский сад № 5**

Локоть, 2023

**СОДЕРЖАНИЕ:**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
<u>Раздел 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</u> <u>МБДОУ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.....</u>	7
РАЗДЕЛ 2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ....	15
РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	17
РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ .....	18

4.1. Совещания при заведующем.....	18
4.2. Заседания Педагогического совета .....	20
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	25
5.1. Формы работы с педагогами.....	25
5.2. Мероприятия по аттестации .....	30
РАЗДЕЛ 6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ .....	33
7.1. Массовые мероприятия .....	33
7.2. Организация деятельности с одаренными детьми .....	37
7.3. Мероприятия по организации работы ППК.....	38
РАЗДЕЛ 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ.....	41
7.1. Формы взаимодействия с семьями воспитанников.....	41
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями .....	48
РАЗДЕЛ 8.МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД	49
8.1. Мероприятия по подготовке к летнему оздоровительному периоду .....	49
9.2. Мероприятия на летний оздоровительный период .....	49
РАЗДЕЛ 9.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ .....	53
РАЗДЕЛ 10.ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА.....	54
10.1. Мероприятия по обеспечению безопасных условий для жизнедеятельности и профилактики травматизма .....	54
10.2. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда .....	55
10.3. Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ).....	55
10.4. Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного.....	56
10.5. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС).....	57
10.6. График плановых инструктажей для работников МБДОУ .....	57
РАЗДЕЛ 13.СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ .....	59
13.1. Оперативный контроль.....	59

13.2. Тематический контроль.....	63
13.3. Фронтальный контроль .....	64
РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	64
ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА .....	66

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Годовой план – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Брасовского района Локотской детский сад № 5 (далее МБДОУ). Годовой план ДОО разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273; ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - (статья 2, пункт 9);
2. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 17 октября 2013г. №1155), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 995;

3. Санитарные правила СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28

4. Устав Учреждения.

Таблица 1

Сведения об образовательной организации

№ п/п	Общие сведения об образовательном учреждении	
1.1.	Вид общеобразовательного учреждения	Общеразвивающий
1.2.	Год основания	2015
1.3.	Полное название	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Брасовского района Локотской детский сад № 5
1.4.	Юридический адрес, телефон, электронная почта	Индекс 242300, гп. Локоть, пр-т Ленина, д. 12 <a href="mailto:lok-sad5@yandex.ru">lok-sad5@yandex.ru</a> Сайт: <a href="http://loksad5.ucoz.net">http://loksad5.ucoz.net</a>
1.5.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	32 Л01 № 0002337, выдана Департаментом Образования Брянской области. Выдана бессрочно.
1.6.	Заведующий	Коростелева Татьяна Алексеевна
1.7.	Старший воспитатель	Дюбарова Татьяна Анатольевна
1.8.	Общее количество групп в образовательном учреждении	8
1.9.	Режим работы МБДОУ	Рабочая неделя: 5 дней. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. График работы МБДОУ: 7.45 – 18.15
1.10	Число смен	1
1.11	Форма получения образования	Очная
2.	Нормативно-управленческая правовая база образовательного учреждения	
2.1.	Образовательная программа	Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2022г. №1028

		Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Брасовского района Локотской детский сад № 5 утверждена приказом заведующего от 30.08.2023 №26
2.2.	Годовой план	утверждена приказом заведующего от 30.08.2023 №27

Здание МБДОУ построено по проекту, двухэтажное, светлое. Отопление, водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование находятся в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Имеются гимнастический и музыкальные залы, кабинеты: методический, педагога – психолога, учителя-логопеда, учебный Кухня - пищеблок расположена на первом этаже здания, обеспечена необходимым оборудованием. Прачечная оборудована стиральными машинами и специальным оборудованием. Медицинский кабинет, обеспечен всем необходимым.

Территория детского сада огорожена и озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы и цветники. Имеются прогулочные веранды, на участках песочницы, скамейки для отдыха детей и родителей, необходимое игровое и спортивное оборудование.

В детском саду функционируют 8 групп. Комплектация групп по возрастам представлена в таблице 2:

Комплектация групп по возрастам на 2023-2024 учебный год

Возрастная группа	Возраст (лет)	Группа наименование
Первая группа раннего возраста	1,6-2	«Зайчики»
Вторая группа раннего возраста	2-3	«Гномики»
		«Ромашки»
Младшая	3-4	«Пчелки»
		«Звездочки»
Средняя	4-5	«Почемучки»
Старшая	5-6	«Ягодки»
Подготовительная	6-7	«Солнышко»

**Анализ профессионального уровня кадров:**

Всего педагогов – 17

Высшее – профессиональное: 9;

Средне – профессиональное: 8,

Процент работающих с соответствующим образованием – 100%.

**Анализ квалификационного уровня кадров:** без категории - 2 педагога;

первая категория – 11 педагогов;

высшая – 4 педагога;

процент аттестованных педагогов- 88%.

## РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 1.1. Информация о реализуемых программах и технологиях

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Локотской детский сад №5 реализуются следующие программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Локотской детский сад № 5, разработанная на основе программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, Москва, 2019

### 1.2. Уровень владения педагогами программами и технологиями

Основная образовательная программа МБДОУ используется в полном объеме и во всех группах дошкольного учреждения. Развивающие технологии используются в образовательной деятельности и в режимных моментах. Педагогами ДОУ проводится информационно-педагогическая работа по обеспечению непрерывности оздоровительных мероприятий в ДОУ и в семьях воспитанников. Педагоги ДОУ включают в свою работу игровые, здоровьесберегающие технологии, развлечения и прогулки на свежем воздухе, проводят «Дни здоровья», организуют рациональную активность детей в течение дня.

В 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия, направленные на оздоровление воспитанников:

- Развлечения, музыкально-спортивные праздники для детей посещающих ДОУ («Дары осени», «В гости к Деду Морозу», «Космонавты», «Мы защитники Отечества» и т.д.)
- День здоровья
- «Путешествие в страну дорожных знаков»
- «Зимние забавы»

### 1.3. Кадровое обеспечение ДОУ.

Качество образования воспитанников напрямую связано с кадровой политикой администрации ДОУ, направленной на создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов, обеспечение позитивной динамике образовательных услуг и конкурентноспособности ДОУ.

Мониторинг образовательного уровня за 2022-2023 год, уровня квалификации, педагогического стажа педагогов позволил выявить следующие тенденции:

Воспитательно – образовательный процесс в дошкольном образовательном учреждении осуществляют 17 педагогических работника, в том числе 1- старший воспитатель, 1 – педагог-психолог, 1 – учитель-логопед, 2 – инструктор по физической культуре, 1 – музыкальный руководитель, 11 – воспитателей. **Выводы:**

Среди педагогических кадров высшее педагогическое образование имеют **9 чел**; среднее специальное образование имеют **8 чел**.

Всего аттестовано **15 педагогов**. Из них имеют высшую категорию **4 чел**; первую категорию – **11 чел**.

**Таким образом**, существует тенденция к повышению уровня профессионального мастерства педагогов.

#### **Необходимо:**

педагогам и специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во – первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во – вторых, играет большую роль в повышении рейтинга ДОУ.

#### 1.4. Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ

Организация образовательного процесса для детей дошкольного возраста строилась в соответствии с законом «Об образовании», вступившим в действие с 01 сентября 2013 года.

Воспитательно-образовательный процесс ориентирован на основные положения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Содержание психолого - педагогической работы по освоению детьми образовательных областей было основано на следующих разделах образовательной программы:

- Социально- коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно - эстетическое развитие
- Физическое развитие

В 2022 -2023 учебном году перед педагогическим коллективом стояли следующие цель и задачи:

*Цель:* Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии целостного подхода к укреплению здоровья детей, возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

*Задачи:*

1. Продолжение формирования профессиональной компетенции педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования

2.Продолжение работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима.

Решение программных образовательных задач осуществлялось комплексно- тематическим планированием и интеграцией образовательных областей в совместной непосредственно образовательной деятельности педагога и детей, а так же при проведении режимных моментов и в самостоятельной деятельности воспитанников.

Образовательный процесс был построен на основе игровой деятельности – адекватной возрасту при работе с детьми. В соответствии с содержанием образовательной программы ДОУ дети овладели необходимыми умениями и навыками в организации сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр с правилами, игр-драматизаций, а также игровыми действиями с игрушками и предметами-заменителями.

#### **Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию.**

Традиционно важную роль в развитии интеллекта ребенка играет формирование математических представлений. Применительно к математическому содержанию формирование умения учиться, помимо рефлексии, лежащей в основе мышления, предполагает развитие:

- элементарных форм интуитивного и логического мышления, и соответствующего им математического языка;
- мыслительных операций (анализа и сравнения и т.д.);
- умение оперировать знако-символическими средствами, выражать содержание (явления, объекты и т.д.); -начал творческой деятельности (пространственного воображения, представление информации).

Программа формирования математических представлений детей имеет несколько уровней.

- 1 - обязательный уровень, для усвоения всеми детьми группы к концу года;

- 2 - «зона ближайшего развития».

Этот уровень включает материал, обеспечивающий усвоения наиболее фундаментальных понятий.

В младшей группе воспитатели начинали работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в их работе - это эмоциональный фон. Педагоги успешно справлялись с этим за счет продуманной мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме.

Воспитатели средней группы включали математическое содержание в контекст разнообразной продуктивной деятельности детей, использовали математические игры, повышали мотивацию посредством создания информативных образов.

С начала года, с вновь поступившими детьми, воспитатели старшей (подготовительной) группы совершенствовали навыки обработки

информации, синтеза в их сознании первичного целого образа мира; умения сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов.

При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными обследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме величине, назначению, количеству; составлять целое из 4-6 частей;

осваивали счет.

Дети усваивали представления о числе, как точке числовой прямой, отрицательных числах, измерении, сохранении количества и т.д.

Работая вдумчиво, творчески, воспитатели старшей (подготовительной) группы в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений.

Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради). Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

По познавательному развитию есть дети, которые имеют низкий уровень развития. С такими дошкольниками проводится индивидуальная работа в течение учебного года. На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатели предлагали дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры, на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям сами книги, игры.

#### Анализ реализации образовательной области по речевому развитию

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходила в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатели младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели младшей группы погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко- и словопроизношение. Дети средней дошкольной группы понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности. Воспитатели старшей (подготовительной) группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом. Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей.

#### **Анализ реализации образовательной области по социально-личностному развитию.**

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, пола и поведенческого своеобразия.

Для этого воспитатели в режиме дня планировали «Беседы на моральные темы» и во время подведение итога дня обсуждают с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей;

организовывали театрализованные спектакли, и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения.

Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: совместных праздников, досугов; сочувствия и взаимопомощи, гостеприимства.

Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатели уделяли развитию социальных навыков при организации ООД, в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми умение не поучать, а открывать новое вместе. Не все воспитатели способны безоценочно принять каждого ребенка. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников. Некоторые педагоги иногда при отрицательной оценке подвергают критике не конкретный поступок, а личность в целом, пользуются стереотипами в оценке личности и поведения.

#### **Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию.**

По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по ИЗО-деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы своей возрастной группы. В ДОУ ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желания рисовать, раскрашивать, Воспитатели организуют выставки детей и родителей.

Занятия по музыкальному воспитанию проводила музыкальный руководитель: Коняхтна Н.А. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты, музыкальные записи.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в разделе «Инсценировки сказок силами детей»: музыкальный руководитель совместно с воспитателями создавала оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями. Театрализованные постановки по сказкам получили высокую оценку наших зрителей: родителей и приглашенных гостей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам. Спланирована работа на следующий учебный год с детьми.

Для повышения качества образования театральной деятельности необходимо также планировать и организовывать работу с детьми, имеющими сложности усвоении программы, а также работу с детьми, имеющими высокие музыкальные способности, составить план социального взаимодействия для развития творческих способностей дошкольников.

#### **Анализ реализации образовательной области по физическому развитию.**

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе руководителя по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы. По данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие отклонения в состоянии здоровья: часто болеющие.

Руководитель по физическому воспитанию спланировала работу по развитию таких качеств как выносливость, быстрота, ловкость.

Таким образом, взаимопросмотр ООД, проведение открытых мероприятий в течение года, итоговые занятия в конце года, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

**По речевому развитию** – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества, усилить работу учителя – логопеда.

**По художественно-эстетическому развитию** - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребенком возможностей самовыражения.

**По познавательному развитию** - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребенка. Создать для этого в группах опытно познавательное пространство, пространство «Математических игр», «Мастерские по изготовлению игрушек из разного материала».

**Игровое пространство** - совершенствовать модульные игровые зоны таким образом, чтобы в них всегда была возможность творческого приспособления пространства к задачам игры, разворачиваемой этим ребенком (или несколькими детьми).

**По физическому развитию** - под физической культурой применительно к дошкольному возрасту нами понимается выращивание ребенком представлений о собственном теле, его возможностях и ограничениях. Через физическую культуру возможно осознание себя и мира. Отсюда задача взрослых, - продолжать создавать в ДОУ условия, в которых ребенок все время попадал бы в ситуацию испытания своих физических возможностей, своей реакции на встречу с преградами. В группах и на участках детского сада улучшать условия для двигательной активности детей, т.е. организовывать свободное пространство для бега, игр и пространство для «объемного лазания» (объекты по которым, можно передвигаться в трех плоскостях)).

На протяжении учебного года дополнительное образование реализуется через работу кружков эстетической направленности, которые способствуют раннему выявлению и разностороннему развитию способностей детей, помогают их проявлению и дальнейшему совершенствованию.

### **Охрана жизни и укрепление здоровья детей.**

Цель анализа: определить уровень здоровья детей, проанализировать все составляющие, выявить недостатки.

Основной задачей в деятельности детского сада является охрана жизни и укрепление здоровья дошкольников.

Для обеспечения безопасности детей здание учреждения оборудовано пожарной сигнализацией (АПС) и дублирующей кнопкой сигнализации, что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС). Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

В здании имеются планы эвакуации, в коридорах вывешены таблички- указатели, назначены ответственные лица за безопасность.

Вся работа по охране и укреплению здоровья детей строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого ребенка и основана на взаимодействии специалистов детского сада и родителей воспитанников.

Физическому воспитанию детей придавалось особое значение. Ежедневно во всех группах проводились комплексная утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, физкультурные минутки, прогулки с включением подвижных игр, физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно из них – на прогулке). Ежемесячно проводились спортивные праздники, досуги, 2 раза в год организовывались «дни здоровья».

Для того чтобы достигнуть максимально хороших результатов, руководитель по физическому воспитанию использовала разнообразные нетрадиционные формы проведения физкультурных занятий:

-занятия, состоящие из набора подвижных игр большой, средней и малой интенсивности;

-занятия - тренировки в основных видах движений;

-занятия

соревнования, где дети в ходе различных эстафет двух команд выявляют победителей;

-занятия-зачеты, во время которых дети сдают физкультурные нормы по выполнению основных видов движений на время, скорость, расстояние;

-занятия по карточкам;

-занятие, когда ребенку предлагается вид движений, дается определенное время для самостоятельных тренировок, после чего проверяется выполнение заданий.

На занятиях по физической культуре большое значение уделялось воспитанию ловкости и связанных с ней способностей: точности, ритмичности, ориентировки в пространстве; использовались игры с элементами футбола, баскетбола, хоккея. Наряду с формированием двигательных навыков закреплялись и физические качества: выносливость, скорость, гибкость, ловкость и т.д.

В каждом возрастном периоде занятия по физической культуре имеют разную направленность, активные и целенаправленные занятия ускоряют и качественно изменяют процесс развития всех систем организма.

Старшим воспитателем осуществлялся контроль за организацией двигательной активности детей в организованных формах деятельности (утренняя гимнастика и физкультурные занятия).

Режим дня в детском саду соответствовал возрастным особенностям детей и способствовал их гармоничному развитию, составлялся на два периода: холодный период года и теплый период года.

Профилактическая работа в детском саду строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период. Все профилактические мероприятия согласовывались с врачом-педиатром, заведующей детским садом на совместных педсоветах, утверждались и проводились согласно ежемесячного и годового плана.

Для повышения сопротивляемости организма проводили следующие профилактические мероприятия:

- ежедневная «С» - витаминизация пищи в обед III блюда; чай с лимоном;
- в период подъема вирусной инфекции дети получают чеснок на обед,
- с февраля начинают выращивать по группам на окнах зеленый лук; - в течение года дети в необходимом количестве получали ежедневно свежие овощи, фрукты, ягоды, мясо филе, рыбу, творог, молоко цельное и пр.;
- с октября по декабрь проведена вакцинация против гриппа с учетом плановых прививок, медицинских отводов и согласий родителей;

Из закаливающих процедур в ДОУ ежедневно проводятся:

- общие воздушные ванны, дыхательная гимнастика после сна, гимнастика пробуждения;
- ходьба босиком по ребристой доске, массажным коврикам для профилактики плоскостопия, ежедневно;
- полоскание ротоглотки кипяченой водой;

Один раз в полгода детям проводится антропометрия с измерением веса, роста, с оценкой физического развития.

Прогулки на свежем воздухе проводятся ежедневно. В зимний период старшие (подготовительная) группа – по 1- 1,5 часа дважды, остальные группы – одна прогулка в день при разрешенной температуре воздуха (санитарные правила). В теплый период прогулки используются максимально, воспитатели проводят экскурсии, спортивные досуги, праздники здоровья.

### **Работа с родителями**

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада с родителями строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медика;
- работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду

В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами. Все эти мероприятия приносили родителям удовлетворенность и стали традицией.

. Групповые собрания проводились 2 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями:

в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

### **Вывод:**

Анализ состояния работы дошкольного учреждения показал, что работа ведется на уровне выше среднего, осуществляется всестороннее и полноценное развитие личности ребенка, что подтверждается результатами обследования детей по выполнению Программы на конец учебного года. Для анализа результатов воспитательно-образовательной работы были использованы материалы, полученные посредством следующих методов сбора информации: диагностики, тематического контроля, анкетирования педагогов и их самоанализа.

Вся воспитательно-образовательная работа в ДОУ проводилась в соответствии с годовым планом. Запланированные методические мероприятия выполнены.

Таким образом, анализируя воспитательно-образовательную работу детского сада за 2022-2023 учебный год можно сделать вывод о том, что поставленные задачи выполнены в полном объеме.

**На 2023-2024 учебный году намечены следующие перспективы развития:**

- продолжать систематическую работу по образовательной программе МБДОУ, разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО;
- продолжать работу по Программе воспитания в МБДОУ;
- совершенствовать материально-техническое и программное обеспечение МБДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО;
- развивать умение педагогов по организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФОП ДО и в зависимости от темы недели, дня;
- повысить качество взаимодействия с семьями воспитанников на основе использования проектных и информационно-коммуникационных технологий
- оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

1. Обеспечение условий для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2. Создание условий для повышения профессионального уровня педагогов, педагогического мастерства, компетентности и творческого потенциала каждого педагога.

3. Укрепление и сохранение здоровья детей, создание условий, способствующих безопасному пребыванию детей в учреждении.



### **РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Создание оптимальных условий для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций в рамках работы по патриотическому воспитанию.

2. Оптимизация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ

## РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ

### 4.1. Совещания при заведующем

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О комплектовании групп</li> <li>2. О расстановке кадров</li> <li>3. Об усилении мер по безопасности всех участников образовательного процесса.</li> <li>4. Об итогах летнего оздоровительного периода</li> <li>5. О подготовке к учебной тренировке по отработке алгоритмов и действий сотрудников и воспитанников при угрозе вооруженного нападения и захвата заложников</li> <li>6. О подготовке МБДОУ к новому 2023-2024 учебному году (итоги приемочной комиссии)</li> <li>7. Об утверждении плана-графика внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Август 2023	Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий  Старший воспитатель
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</li> <li>2. О состоянии делопроизводства.</li> <li>3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖЗД). Проведение месячника безопасности, инструктажи.</li> <li>4. О подготовке к осенним утренникам. Утверждение графика утренников</li> <li>5. О подготовке и проведении групповых и общего собрания родителей (законных представителей)</li> <li>6. Об утверждении плана работы на сентябрь 2023</li> </ol>	Сентябрь 2023 (первый рабочий день месяца)	Заведующий Делопроизво дитель Заместитель заведующего по АХЧ  Старший воспитатель
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</li> <li>2. О выполнении муниципального задания учредителя за 3 квартал 2023 года.</li> <li>3. О заболеваемости и посещаемости в МБДОУ.</li> <li>4. О санитарном состоянии помещений МБДОУ и соблюдении температурного режима.</li> <li>5. О подготовке документов и проведении аттестации педагогических работников.</li> <li>6. О закладке овощей на зиму.</li> <li>7. Об утверждении плана работы на октябрь 2023</li> </ol>	Октябрь 2023 (первый рабочий день месяца)	Заведующий  делопроизвод итель завхоз старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах внутриучрежденческого контроля</li> <li>2. О результатах адаптации детей ясельного возраста.</li> </ol>	Ноябрь 2023 (первый рабочий	Заведующий Педагог- психолог старший

	<p>3. Об организации работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</p> <p>4. О создании безопасных условий воспитанников на территории и в помещении ДОУ в зимний период.</p> <p>5. О профилактике детского травматизма в зимний период</p> <p>6. О посещаемости и заболеваемости.</p> <p>7. Об утверждении плана работы на ноябрь 2023 года</p>	день месяца)	воспитатель  Заместитель заведующего по АХЧ
5	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. О подготовке и проведении групповых родительских собраниях.</p> <p>3. Об организации и проведении новогодних утренников в ДОУ: - обеспечение пожарной безопасности, - утверждение графиков утренников, - назначение ответственных</p> <p>4. О создании условий по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖЗД). Проведение тренировочных учений, инструктажи.</p> <p>5. Об итогах контроля по организации питания в МБДОУ</p> <p>6. О контингенте и посещаемости в МБДОУ</p> <p>7. О подготовке графика отпусков сотрудников МБДОУ.</p> <p>8. Об утверждении плана работы на декабрь 2023 года</p>	Декабрь 2023 (первый рабочий день месяца)	Заведующий старший воспитатель  Заместитель заведующего по АХЧ    делопроизвод итель
6	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. О выполнении муниципального задания за 2023 год</p> <p>3. О посещаемости и заболеваемости за 2023 год.</p> <p>4. О выполнении норм питания в 4 квартале 2023 года</p> <p>5. О проведении процедуры самообследования, утверждение плана подготовки и проведения самообследования за 2023 год</p> <p>6. Об утверждении плана работы на январь 2023 года</p>	Январь 2024 (первый рабочий день месяца)	Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ Старший воспитатель
7	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, 8 Марта. Утверждение графика проведения утренников.</p> <p>3. О санитарном состоянии помещений МБДОУ</p> <p>4. Об утверждении плана работы на февраль 2023 года</p>	Февраль 2024 (первый рабочий день месяца)	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Старший воспитатель
8	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. О проведении инструктажей по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ОЖЗД.</p> <p>3. О соблюдении правил охраны жизни и здоровья воспитанников вовремя прогулок</p>	Март 2024 (первый рабочий день месяца)	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Старший воспитатель

	<p>4. О состоянии питания, качества приготовления блюд.</p> <p>5. О посещаемости и заболеваемости</p> <p>6. Об утверждении плана работы на февраль 2023 года</p>		
9	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. Об итогах работы МБДОУ за 2023 год (результаты самообследования)</p> <p>3. Об организации месячника санитарной очистки территории</p> <p>4. О выполнении муниципального задания за 1 квартал 2024 года</p> <p>5. О посещаемости и заболеваемости за 1 квартал 2024 года</p> <p>6. О выполнении норм питания в 1 квартале 2024 года</p> <p>7. О подготовке и проведении групповых родительских собраниях.</p> <p>8. О мероприятиях по подготовке к празднованию «Дня Победы»</p>	Апрель 2024 (первый рабочий день месяца)	Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ
10	<p>1. О результатах внутриучрежденческого контроля.</p> <p>2. О проведении ремонтных работ и совершенствовании РППС к новому учебному году.</p> <p>3. О планировании педагогической работы в летний оздоровительный период.</p> <p>4. О проведении выпускных праздников.</p> <p>5. О санитарном состоянии МБДОУ</p> <p>6. Об организации проверки по соблюдению требований к безопасному состоянию игрового и спортивного оборудования на участках детского сада.</p> <p>7. О комплектовании групп и расстановке кадров на время летних отпусков.</p>	Май 2024 (первый рабочий день месяца)	Заведующий  Старший воспитатель  Заместитель заведующего по АХЧ

#### 4.2. Заседания Педагогического совета

№ п/п	Раздел деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<b>Установочный. Организация деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год.</b>	1.1. О выборе председателя и секретаря Педагогического совета.	Август	Заведующий
1.3. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.		Заведующий		
1.4. Об итогах работы в летний оздоровительный период.		Заведующий		

	<p><b>Цель:</b> координация деятельности педагогического коллектива в новом учебном году</p>	1.5. О результатах готовности учреждения к новому учебному году		Заведующий
		1.6. О принятии локальных нормативных документов по воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ: 1.6.1. О принятии годового плана работы на 2023-2024 учебный год 1.6.2. О принятии основной образовательной программы, учебного плана-графика, перспективных планов педагогов и узких специалистов и расписания занятий.		Старший воспитатель
		1.7. О вступлении в силу нового Порядка аттестации педагогических работников и принятии перспективного плана прохождения процедуры аттестации и курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год.		Старший воспитатель
		Предварительная работа: 1.1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 1.2. Составление расписания ООД 1.3. Составление циклограмм деятельности воспитанников в ходе режимных моментов, деятельности специалистов 1.4. Разработка рабочих программ воспитателей, узких специалистов 1.5. Составление планов по самообразованию педагогов		Старший воспитатель
2.	<p><b>Формирование основ нравственно-патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО</b> <b>Цель:</b> систематизация знаний педагогов по формированию</p>	2.1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.	Ноябрь	Заведующий
		2.2. О патриотическом направлении воспитания как одном из приоритетных направлений ФРПВ и РПВ ДОУ (базовые ценности, целевые ориентиры, соотношении с ОО по ФГОС)		Старший воспитатель

	нравственно – патриотических - ценностей у детей дошкольного возраста для дальнейшего совершенствования педагогического мастерства в области патриотического воспитания	2.3. О результатах тематического контроля «Состояние работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников в МБДОУ»		Старший воспитатель
		2.4. Дискуссия «Современные подходы к нравственно- патриотическому воспитанию в ДОО»		Воспитатели
		2.5. О нравственно – патриотическом воспитании детей дошкольного возраста включая в образовательную деятельность региональный компонент (итоги реализации проектов и мероприятий групп)		Воспитатели
		2.6. Блиц-игра «Воспитываем патриотов России»		Узкие специалисты
		Предварительная работа: 2.1. Тематический контроль «Состояние работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников в МБДОУ». 2.2. Оформление/ пополнение центров патриотического воспитания групп в рамках тематического контроля.		Старший воспитатель, воспитатели,
<b>3.</b>	<b>Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников</b> <b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. <b>Форма проведения:</b> Практикум	3.1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.	Март	Заведующий
		3.2. Об изменениях ОО «Речевое развитие» в соответствии с ФООП ДО (расширение содержания, планируемых результатов)		Старший воспитатель
		3.3. О результатах тематического контроля «Состояние работы по речевому развитию дошкольников в МБДОУ»		Старший воспитатель
		3.4. О современных образовательных технологиях для развития речи дошкольников (из опыта работы воспитателей с практикой)		Воспитатели
		3.5. О результатах смотра центров речевого развития «Дидактические игры и пособия в развитии речи»		Члены комиссии смотра
		Предварительная работа: 3.1. Тематический контроль «Состояние работы по речевому развитию дошкольников в	11.03.- 22.03. 2024	Старший воспитатель, воспитатели,

		МБДОУ» 3.2. Смотр-конкурс центров речевого развития «Дидактические игры и пособия в развитии речи» 3.4. Просмотр открытых занятий по развитию речи 3.5. Семинар – практикум «Развиваем речь, играя»	21.0322.03. 2024 Март Март	узкие специалисты
<b>4.</b>	<b>Итоговый. Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФОП и ФГОС ДО</b> <b>Цель:</b> Рефлексивно-прогностическое подведение итогов деятельности педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год	1.1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета	Май	Заведующий
		1.2. О выполнении перспективного плана аттестации, курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ в 2023-2024 учебном году		Старший воспитатель
		1.3. Об анализе образовательной деятельности специалистов. Отчёт о работе за 2023-2024 учебный год.		Узкие специалисты
		1.4. О результатах образовательной деятельности и успешности выпускников в освоении ОП		Педагог-психолог, воспитатели
		1.5. О результатах анкетирования родителей (законных представителей): «Удовлетворенность организацией образовательного процесса в МБДОУ»		Старший воспитатель
		1.6. О перспективных направлениях деятельности Учреждения на 2023-2024 учебный год		Заведующий
		1.7. Об организации летнего оздоровления и отдыха воспитанников на 2022-2023 учебный год		Старший воспитатель
		Предварительная работа: 1. Просмотр итоговых занятий педагогов	Май	Старший воспитатель, воспитатели,

		<p>2. Проведение педагогического мониторинга по освоению воспитанниками ООП</p> <p>3. Проведение анкетирования педагогов и родителей (законных представителей) (аналитическая справка)</p>	<p>02.05-17.05.2024</p> <p>20.05-24.05.2024</p>	<p>узкие специалисты</p>
--	--	--	---	--------------------------

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 5.1. Формы работы с педагогами

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные
.	Методическая копилка	Учебно-методический комплекс базовой части ООП и вариативной части ООП	28.08. 2023	Старший воспитатель
.	Педагогический совет №1	Установочный. Организация деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год	Август 2023	Заведующий, Старший воспитатель
1.	Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ (первичный)	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МБДОУ	04.09-15.09. 2023	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МБДОУ
2.	Консультация	«Обновленные требования к аттестации педагогических работников»	В течение месяца	Старший воспитатель
3.	Обсуждение сценария осеннего праздника с творческой группой	«Бабушкин огород»	Сентябрь	Старший воспитатель, Музыкальные руководители, Педагог психолог
4.	Выставка поделок	«Осенний переполох»	Октябрь	Воспитатели
5.	Консультация	«Организация работы педагога с детьми и родителями (законными представителями) в период адаптации» (первая группа раннего возраста)	В течение месяца	Педагог-психолог
6.	Заседание ППк №1	Определение детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии МБДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.	28.09. 2023	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог
7.	Анкетирование для педагогов	Профессиональные дефициты педагогов в области ИКТ	В течение месяца	Старший воспитатель

8.	Консультация для младших воспитателей	Организация питания в группах в соответствии с требованиями Сан-Пин	В течение месяца	Старший воспитатель
9.	Консультация	Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя	В течение месяца	Музыкальные руководители

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные
<b>Октябрь</b>				
1.	Консультация	«Музыкально-развивающая среда как одно из средств развития творческих способностей»	В течение месяца	Музыкальные руководители
2.	Консультация	«Требования к ИКТкомпетентности педагога ДОО, предъявляемые в профессиональном стандарте педагога и в ФГОС дошкольного образования»»	В течение месяца	Старший воспитатель
3.	Разработка и реализация проектов/мероприятий групп по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Младший возраст: «Семь Я – это дом мой и семья!»; средний и старший возраст: - «Моя малая Родина – Алтай», «Мой город - Барнаул»	Октябрь-ноябрь 2023	Узкие специалисты, воспитатели
4.	Практикум по патриотической	«Мы живем в России»	16.10-20.20.	Воспитатели, узкие

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные
<b>Ноябрь</b>				
1.	Тематический контроль	«Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в МБДОУ».	13.11.-24.11.2023	Заведующий Старший воспитатель

2.	Открытый просмотр образовательных событий педагогов (в рамках тематических недель)	«Формирование патриотических ценностей у детей дошкольного возраста»	В течение месяца	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
3.	Блиц-игра (подготовка материалов)	«Воспитываем патриотов России»	13.11.23.11.2023	Узкие специалисты
4.	Педагогический совет №2	«Формирование основ нравственно-патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО»	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель
5.	Тренинг на сплочение коллектива	«Мы вместе»	В течение месяца	Педагог-психолог
6.	Обсуждение сценариев новогодних утренников	Утверждение сценариев, обсуждение ролей	16.11.-17.11.2023	Музыкальный руководитель
7.	Консультация	«Роль музыкального руководителя и воспитателя в организации музыкальной деятельности детей»	В течение месяца	Музыкальный руководитель
<b>Январь</b>				
1.	Репетиции новогоднего сценария	Подбор костюмов, атрибутов.	В течение месяца	Музыкальный руководитель
2.	Обновление информационного стенда.	«Как правильно проводить гимнастику после пробуждения»	В течение месяца	Инструктор по физ. культуре
3.	Оформление зимних участков	«Зима - волшебный скульптор»	01.12.-22.12.2023	Воспитатели
4.	Выставка поделок и рисунков	«Новогодние фантазии»	25.12.-29.12.2023	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Смотр-конкурс новогоднего оформления групп	«Зимняя сказка»	18.12.22.12.2023	Все педагоги
6.	Психологически	«Путь к себе»	06.12.2023	Педагог-психолог

	й тренинг для младших воспитателей			
7.	Консультация	«Развитие коммуникативных способностей через музыкальную деятельность»	В течение месяца	Музыкальные руководители

### Январь

1.	Тематическое музыкальное занятие (подготовка)	«Зимние святки»	09.01.15.01 2024	Музыкальные руководители
2.	Консультация для педагогов	«Использование ИКТ в проектировании и реализации образовательного процесса в ДОО»	В течение месяца	Старший воспитатель
3.	Смотр центров безопасности МБДОУ	«Мы всегда на стороже! Соблюдаем ОБЖ!»	26.01. 2024	Воспитатели
4.	Заседание ППк №2	-Динамическая оценка состояния детей и коррекция образовательного маршрута. - Рекомендации для родителей (законных представителей) по дальнейшему сопровождению данной группы детей.	29.01. 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог
5.	Консультация	«Музыкальные инструменты в группе»	В течение месяца	Музыкальные руководители
1.	Обсуждение сценариев весенних утренников	Утверждение сценариев, обсуждение главных ролей	24.02. 2024	Музыкальный руководитель
2.	Семинар-практикум	«Развиваем речь, играя»	29.02. 2024	Все педагоги
3.	Тренинг для воспитателей	«Эмоциональная саморегуляция педагога»	12.02- 16.02. 24	Педагог-психолог
4.	Консультация	«Как организовать музыкальную деятельность в группе»	В течение месяца	Музыкальные руководители

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные
<b>Март</b>				

1.	Тематический контроль	«Состояние работы по речевому развитию дошкольников в МБДОУ».	11.03.22.03. 2024	Заведующий Старший воспитатель
2.	Смотр-конкурс центров речевого развития МБДОУ	«Дидактические игры и пособия в развитии речи»	15.03. 2024	Старший воспитатель
3.	Просмотр открытых занятий	Развитие речи, основы грамотности	Март 2024	Все педагоги
4.	Педагогический совет	«Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников».	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель
5.	Акция	«Огород на подоконнике»	18.03.22.03. 2024	Воспитатели
6.	Смотр театральных постановок	«Сундучок со сказками»	25.03-29.03. 2024	Воспитатели, узкие специалисты
<b>Апрель</b>				
7.	Консультация для педагогов	«Речевые игры на музыкальных занятиях»	В течение месяца	Музыкальный руководитель
6.	Консультация практикум (по запросам)	«Работа с программой Microsoft Word (форматирование текста)	В течение месяца	Старший воспитатель
7.	Обсуждение сценария выпускного бала	Утверждение сценариев, обсуждение главных ролей, костюмов, атрибутов	26.04. 2024	Музыкальный руководитель
8.	Консультация	«Значение раннего приобщения детей к игре на музыкальных инструментах»	В течение месяца	Музыкальные руководители
<b>Май</b>				
1.	Смотр- конкурс оформления пространства прогулочной веранды	«На прогулку с удовольствием»	02.05.03.05. 2024	Воспитатели, узкие специалисты, старший воспитатель
2.	Заседание ПШк (итоговое)	Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Разработка рекомендаций родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	17.05. 2024	Педагог-психолог Старший воспитатель
3.	Итоговые открытые мероприятия	Контроль, результативность	В течение месяца	Старший воспитатель

4.	Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ (итоговый)	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МБДОУ	02.05.12.05.2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МБДОУ
5.	Система мониторинга и диагностика	Уровень готовности дошкольников к школе	02.0512.05.2024	Педагог-психолог
6.	Консультация	«Проводим утреннюю гимнастику на прогулочном участке»	В течение месяца	Инструктор по физ. культуре
7.	Педагогический совет	Итоговый. «Достижения педагогического коллектива в направлении реализации ФОП и ФГОС ДО»	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель

### 5.2. Мероприятия по аттестации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно-Правовой документации по Аттестации педагогических и руководящих работников	В течение года	Старший воспитатель
2.	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	
3.	Консультация «Обновленные требования к аттестации педагогических работников»		
4.	Составление и утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ		
5.	Прием и регистрация заявлений на прохождение аттестации	В течение года	Старший воспитатель
6.	Индивидуальные консультации для аттестующийся педагогов	В течение года	Старший воспитатель
7.	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников согласно предъявляемым требованиям	В течение года	Старший воспитатель
8.	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
9.	Ознакомление аттестованного педагога с приказом об аттестации, выпиской из приказа, внесение данных об аттестации в личное дело	После получения документов	Старший воспитатель

10.	Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий (первая, высшая)	После получения документов	Заведующий, делопроизводитель
11.	Подготовка приказов об оплате труда на педагогических работников, прошедших аттестацию	После получения документов	Заведующий, делопроизводитель
12.	Направление на курсы повышения квалификации/профессиональной переподготовки в соответствии с перспективным планом аттестации	В соответствии с планом	Старший воспитатель
13.	Корректировка графика курсов повышения квалификации и прохождения аттестации педагогическими работниками (по мере приема новых педагогов)	Май	Старший воспитатель

#### План аттестации педагогических работников на 2023-2024 год

№ пп	ФИО	Должность	2023	2024	2025	2026	2027
1	Дюбарова Т.А.	Ст. Воспитатель	+ 26.04. 2023				
2	Коняхина Н.А.	Муз. руководитель			+ 20.11. 2020		
3	Коровина Т.А.	Воспитатель			+ 20.11. 2020		
4	Кренинина Е.В.	Педагог-психолог		+			
5	Лошкарева М.Н.	Воспитатель			+ 20.11.20 20		
6	Лушакова Н.П.	Воспитатель				+ 20.03. 2021	
7	Макарцова О.В.	Воспитатель				+ 22.12. 2021	
8	Маргарян Эндзануш Робертовна	Воспитатель			+		
9	Мацуева С.Н.	Воспитатель		+ 20.05.2019			

10	Наконечная Н.Е.	Воспитатель				+ 20.11. 2020	
11	Полякова Т.Н.	Воспитатель				+ 20.11. 2020	
12	Пушкарева А.В.	Инструктор по физ. культуре					+ 22.09. 2022
13	Синяев Д.А.	Инструктор по плаванию					+ 21.11. 2022
14	Сорокина Э.Н.	Воспитатель				+ 22.12. 2021	
15	Талалаева О.А.	Воспитатель				+ 19.11. 2021	
16	Тришина Анастасия Алексеевна	Учитель- логопед				+ 22.12. 2021	
17	Юнусова О.В.	Воспитатель				+ 26.11.20 19	

**РАЗДЕЛ 6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАНИКАМИ**

**7.1. Массовые мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Форма</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1.	Праздник, посвященный дню знаний	«В мире Знаний»	01.09.2023	Музыкальный руководитель, воспитатели	
2.	Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МБДОУ	04.09-15.09.2023	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МБДОУ	
3.	Музыкально-спортивное развлечение (все группы)	«Знатоки ПДД»	11.09-15.09.2023	Музыкальный руководитель, Инструктор по физ. Культуре, воспитатели	
4.	Выставка поделок	«Осенний переполюх»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели	
<b>ОКТЯБРЬ</b>					
1.	Осенний праздник (все группы)	«Бабушкин огород»	октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	
2.	Акция	«Подари частичку тепла» (подарки и помощь пожилым людям)	02.10.-06.10.2023	Воспитатели, специалисты, сотрудники МБДОУ	
3.	Акция	«Миска добра» (рисунки, подарки, помощь ко дню защиты животных)	04.10.2023	Воспитатели, специалисты, сотрудники МБДОУ	
4.	Тематическое занятие в группах	«Лучшие слова для папы»	13.10.2023	Воспитатели	

5.	Конкурс МБДОУ	«Я и мой питомец»	до 20.10.2023	Старший воспитатель, воспитатели	
6.	Оздоровительные мероприятия в группах в рамках недели здоровья	«Здоровье осенью»	23.10- 27.10. 2023	Воспитатели	
7.	День здоровья (средние группы)	«Здоровая семья - здоровые дети»	23.10- 27.10. 2023	Инструктор по физ. культуре	
8.	Спортивный досуг (старшие, подготовительные группы)	«Папа, мама, я - спортивная семья»	23.10- 27.10. 2023	Инструктор по физ. культуре, воспитатели	
<b>НОЯБРЬ</b>					
1.	Выставка рисунков	«Рисуем маму вместе с папой»	20.11- 24.11.2023	Воспитатели	
2.	Развлечение ко Дню Матери	«Моя мама самая!»	20.11- 24.11.2023	Музыкальный руководитель, воспитатели	
3.	Спортивный досуг	«Народные игры»	27.11- 02.12. 2023	Инструктор по физкультуре, воспитатели	
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1.	Спортивный досуг для детей 4-7 лет	«Санки Деда Мороза»	04.12- 08.12.2022	Инструктор по физ. культуре	
2.	Викторина (старшие, подготовительные группы)	«В мире животных»	11.12.- 15.12. 2023	Узкие специалисты, воспитатели	
3.	Выставка поделок и рисунков	«Волшебство Нового года»	18.12.- 22.12. 2023	Воспитатели	
4.	Конкурс МБДОУ	«Зимняя сказка» (лучшее украшение помещений МБДОУ)	18.12.- 22.12. 2023	Воспитатели, узкие специалисты	
5.	Акция	«Птичья столовая» (изготовление кормушек, заготовка корма для зимующих птиц)	18.12- 22.12. 2023	Воспитатели	
6.	Праздник (все группы)	«Новогодний сюрприз»	25.12- 29.12.2023	Музыкальный руководитель	

7.	Оформление зимних участков	«Снежное царство»	В течение месяца	Воспитатели	
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1.	Фотовыставка	«Семейные забавы зимой»	09.01-12.01.2024	Воспитатели	
2.	Спортивный досуг	День зимних игр и забав «Снежная карусель»	09.01-12.01.2024	Инструктор по физкультуре, воспитатели	
3.	Развлечение	«Пришла Коляда, открывай ворота!»	15.01.-19.01.2024	Музыкальный руководитель, воспитатели	
4.	Мероприятия в рамках недели безопасности	«Неделя без опасности»	22.01-26.01.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
5.	Смотр центров ОБЖ	«Безопасный уголок»	22.01.-26.01.2024	Воспитатели	
6.	Акция	«Птичья столовая»	(продолжение)	Воспитатели	
7.	Оздоровительные мероприятия	«Неделя здоровья»	29.01-02.02.2024	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	
8.	День здоровья	«Мы мороза не боимся!»	29.01-02.02.2024	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
1.	Исследовательские проекты групп	«Это так интересно!» (младшие-средние группы) «Я - исследователь» (старшие – подгруппы)	05.02.-09.02.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
2.	Акция	«Птичья столовая»	(продолжение)	Воспитатели	
3.	Мероприятия в рамках недели экологии (проекты, акции, беседы и др.)	«С любовью к природе»	12.02.-16.02.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
4.	Музыкально-спортивное развлечение к 23 февраля	Смотр песни и строя «Атыбаты, шли солдаты»	19.02-22.02.2024	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели	

4.	Развлечение в группах	Игры-соревнования «А ну-ка, мальчики! А нука, девочки!»	26.02-01.03. 2024	Воспитатели	
<b>МАРТ</b>					
1.	Весенний утренник	«Женский день – 8 марта»	04.03.- 07.03.2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
2.	Выставка-ярмарка	«Золотые ручки мамочки моей»	04.03-07.03. 2024	Воспитатели	
3.	Фольклорное развлечение	«Ай-да, Масленица»	11.03- 15.03.2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
4.	Спортивный досуг для детей (старший возраст)	«Весенние приключения»	18.03.- 22.03.2023	Инструктор по физ. культуре	
5.	Показ мимотеатров для младших групп воспитанниками старшего дошкольного возраста	«Театр для друзей»	25.03- 29.03. 2024	Воспитатели, музыкальные руководители	
6.	Смотр-конкурс театральных постановок	«Сундучок со сказками»	29.03.2024	Узкие специалисты, воспитатели	
<b>АПРЕЛЬ</b>					
1.	Праздник, посвящённый 1 апреля	«Праздник радости и смеха»	01.04. 2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
2.	Спортивный досуг	Квест «В здоровом теле – здоровый дух»	02.04- 05.04.2024	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	
3.	Развлечение	«Полет на Луну»	08.04.- 12.04.2024	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, Воспитатели	
4.	Акция	«Огород на подоконнике»	15.04-19.04. 2024	Воспитатели	
5.	Литературная викторина (в группах)	«Детские писатели» (старшие-подг. группы)	22.04- 26.04.2024	Воспитатели	
6.	Фестиваль чтецов	«Алло, мы ищем таланты!»	22.04- 26.04.2024	Воспитатели, узкие специалисты	

<b>МАЙ</b>					
2.	Выставка/оформление альбома	«Профессии моих родителей»	02.05-03.05. 2024	Воспитатели	
3.	Тематическое занятие, посвящённое Дню Победы (старший возраст)	«С днем Победы!»	06.05.-08.05.2024	Музыкальный руководитель Воспитатели	
4.	Педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ (итоговый)	Уровень освоения воспитанниками образовательной программы МБДОУ	02.05.-13.05.2024	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты МБДОУ	
5.	Система мониторинга и диагностика	Уровень готовности дошкольников к школе	02.05.-13.05 2024	Педагог-психолог	
6.	Мероприятия в рамках недели безопасности	Нас ждет безопасное лето	13.05.-17.05.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
7.	Оформление клумб и цветников на территории детского сада	«Цветущий детский сад»	В течение месяца	Администрация, узкие специалисты, воспитатели	
8.	Акция	«Цветок выпускника»	20.05.-24.05.2024	Воспитатели	
9.	Фотовыставка	«Гордость детского сада»	27.05.-31.05. 2024	Воспитатели	
10.	Выпускной бал	«До свидания, детский сад»	27.05.31.05. 2024	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
<b>В течение года</b>					
1.	Организация участия дошкольников в конкурсах различного уровня (конкурсы внутри МБДОУ, городские, областные, всероссийские, интернет-конкурсы и др.).		В течение года	Все педагоги	

### **7.2. Организация деятельности с одаренными детьми**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
-------	-------------	-------	---------------	----------------------

1.	Изучение интересов и наклонностей детей	Сентябрь 2023	Педагоги МБДОУ	
2.	Уточнение критериев одаренности по жанрам: вокал, танец, игра на инструментах, исследовательская деятельность, изобразительная деятельность, ритм	Сентябрь 2023	Педагоги МБДОУ	
3.	Организация педагогической деятельности с одаренными детьми согласно планам (конкурсы, проекты, выставки, совместная деятельность)	В течение года	Педагоги МБДОУ	
4.	Организация работы «Клуб по интересам»	По запросу родителей	Педагоги МБДОУ	
5.	Создание условий для развития способностей воспитанников, индивидуальный подход	В течение года	Педагоги МБДОУ	

### 7.3. Мероприятия по организации работы ППК

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Заседание I	1. Организация деятельности ППК на 2023-2024 учебный год (принятие плана работы и графика работы заседаний ППК). 2. Включение детей в работу ППК, на основании договора и согласия с родителями (законными представителями). 3. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ППК (коллегиальное заключение). 4. Определение образовательного, коррекционного развивающего маршрута в рамках сопровождения специалистами ППК.	28.09. 2023	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
Заседание II	1. Динамическая оценка состояния детей и коррекция образовательного маршрута. 2. Рекомендации для родителей (законных представителей) по дальнейшему сопровождению данной группы детей.	29.01. 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
Заседание III	1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность. Координация действий по работе с родителями (законными представителями) в рамках взаимодействия с ТППК. 2. Анализ деятельности ППК за 2023-2024 учебный год. 3. Координация работы ППК, дальнейшего сопровождения детей.	17 .05. 2024	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	

Внеплановые заседания проводятся по предварительной записи детей на ППк	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
---	----------------	---	--

**План работы психолого- педагогического консилиума**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1</b>	<b><i>Организационный блок</i></b>			
1.1.	Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк МБДОУ, принятие плана работы ППк на год.	август	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
1.2.	Определение детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии МБДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей. Оформление документации по ППк. Организация взаимодействия с родителями (индивидуальные консультации специалистов ППк, оформление договора, согласие)	сентябрь	Старший воспитатель Педагогпсихолог	
1.3.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиальных заключений.	сентябрь-май	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
1.4.	Подготовка документов для ППк	по рекомендациям ППк МБДОУ	Старший воспитатель Педагог-психолог	
1.5.	Отчёт специалистов ППк по итогам работы за полугодие. Оформление листов динамического развития детей.	январь	Старший воспитатель	
1.7.	- Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Разработка рекомендаций родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Старший воспитатель	
<b>2.</b>	<b><i>Диагностико – консультативный блок</i></b>			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк МБДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Старший воспитатель Педагогпсихолог	

2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	август - сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог	
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	Сентябрь, По запросу воспитателей и родителей	Педагог-психолог	
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Старший воспитатель Педагог-психолог	
<b>3.</b>	<b>Методический блок</b>			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».	август - сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог	
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк в ДОУ?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Как вырастить здорового ребёнка?»	в течение года	Педагог-психолог	
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	Октябрь, по необходимости	Старший воспитатель Педагог-психолог	

## РАЗДЕЛ 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЕЙ

### 7.1. Формы взаимодействия с семьями воспитанников

№ п/п	Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1.	Консультативная поддержка	«Адаптация детей в условиях МБДОУ»	Август-сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели	
		«Зачем нужны музыкальные знания» (младший возраст)	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		Практикум «Музыкальные инструменты из природных материалов»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Организация двигательной активности ребенка дома: возрастные нормы и особенности»	В течение месяца	Инструктор по физкультуре	
2.	Выставки	«Осенний переполюх» - поделки	18.09.-22.09.2023	Воспитатели	
3.	Праздники, досуги, развлечения	«В мире Знаний» - развлечение	01.09.2023	Музыкальный руководитель, воспитатели	
		«Знатоки ПДД» - музыкально-спортивное развлечение (все группы)	11.09-15.09.2023	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели	
4.	Анкетирование	«ПДД в семье»	11.09-15.09.2023	Воспитатели	
6.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>ОКТАБРЬ</b>					
1.	Консультативная поддержка	«Развитие ритмических способностей» (видеоконсультация)	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	

		Родительский клуб «Семейная гостиная»	Октябрь - март	Педагог-психолог	
		«Здоровая семья - здоровые дети»	В течение месяца	Инструктор по физкультуре	
2.	Праздники, досуги, развлечения	«Бабушкин огород» - осенний праздник	02.10.-06.10.2023	Музыкальный руководитель, воспитатели	
		«Лучшие слова для папы» Тематическое занятие в группах	13.10.2023	Воспитатели	
		«Папа, мама, я - спортивная семья» - досуг (старшие, подготовительные группы)	23.10-27.10.2023	Инструктор по физ. культуре, воспитатели	
3.	День здоровья	«Здоровая семья - здоровые дети» (средние группы)	23.10-27.10.2023	Инструктор по физ. культуре	
4.	Акции	«Подари частичку тепла» (подарки и помощь пожилым людям)	02.10.-06.10.2023	Воспитатели, специалисты, сотрудники МБДОУ	
		«Миска добра» (рисунки, подарки, помощь ко дню защиты животных)	04.10.2023	Воспитатели, специалисты, сотрудники МБДОУ	
6.	Конкурсы	«Я мой питомец»	до 20.10.2023	Старший воспитатель, воспитатели	
7.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>НОЯБРЬ</b>					
1.	Консультативная поддержка	Мастер-класс «Сказки шумелки, как один из эффективных способов развития творческих способностей»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Интеграция музыки с другими видами деятельности»		Музыкальный руководитель	
		«Народные спортивные игры и их современные варианты»		Инструктор по физкультуре	
		Организация питания в семье и детском саду.		Воспитатели	

2.	Праздники, досуги, развлечения	«Моя мама самая!»	20.11-24.11.2023	Музыкальный руководитель, воспитатели	
		«Народные игры»	27.11-02.12.2023	Инструктор по физкультуре, воспитатели	
3.	Выставки	«Рисуем маму вместе с папой»	20.11-24.11.2023	Воспитатели	
4.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	

### **ДЕКАБРЬ**

1.	Консультативная поддержка	«Карнавальный костюм - удобный и безопасный»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Как провести новогодние каникулы с пользой для психологического состояния ребенка»		Педагог-психолог	
		«Зимняя прогулка с пользой для здоровья»		Инструктор по физкультуре	
2.	Праздники, досуги, развлечения	«Санки Деда Мороза»	04.12-08.12.2022	Инструктор по физ. культуре	
		«Новогодний сюрприз»	25.12-29.12.2023	Музыкальный руководитель	
4.	Выставки	«Волшебство Нового года» - поделки и рисунки	18.12.-22.12.2023	Воспитатели	
5.	Акции	«Птичья столовая» (изготовление кормушек, заготовка корма для зимующих птиц)	18.12-22.12.2023	Воспитатели	
6.	Конкурсы	«Зимняя сказка» (лучшее украшение помещений МБДОУ)	18.12.-22.12.2023	Воспитатели, узкие специалисты	
7.	Оформление участков	«Снежное царство»	В течение месяца	Воспитатели	
8.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	

	представителями)				
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1.	Консультативная поддержка	Круглый стол «Музыкотерапия»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		Родительский клуб «Семейная гостиная»		Педагог-психолог	
		«Двигательная активность как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья ребенка»		Инструктор по физкультуре	
2.	Выставки	«Семейные забавы зимой» (фотовыставка)	09.01-12.01. 2024	Инструктор по физкультуре, Воспитатели	
		«Ручных дел мастера» Ярмарка современных предметов ручного промысла	15.01.-19.01.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
3.	Праздники, досуги, развлечения	День зимних игр и забав «Снежная карусель»	09.01-12.01. 2024	Инструктор по физкультуре, воспитатели	
		«Пришла Коляда, открывай ворота!»	15.01.-19.01.2024	Музыкальный руководитель, воспитатели	
		«Мы мороза не боимся!» День здоровья	29.01-02.02.2024	Инструктор по физ. Культуре Воспитатели	
4.	Оздоровительные мероприятия	«Неделя здоровья»	29.01-02.02.2024	Инструктор по физ. Культуре Воспитатели	
5.	Акция	«Птичья столовая» (изготовление кормушек, заготовка корма для зимующих птиц)	Продолжение	Воспитатели	
6.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					

1.	Консультативная поддержка	«Развитие творческих способностей детей»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		Родительский клуб «Семейная гостиная»		Педагог-психолог	
		«Как выбрать спортивную секцию для ребенка»		Инструктор по физкультуре	
2.	Праздники, досуги, развлечения	Игры-соревнования «А ну-ка, мальчики! А ну-ка, девочки!»	26.02-01.03.2024	Инструктор по физкультуре. воспитатели	
		Смотр песни и строя «Аты-баты, шли солдаты»	19.02-22.02.2024	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели	
3.	Исследовательские проекты групп	«Это так интересно!» (младшие-средние группы) «Я - исследователь» (старшие – подг. группы)	05.02.09.02.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
4.	Мероприятия в рамках недели экологии	«С любовью к природе»	12.02.-16.02.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
5.	Игры соревнования	«А ну-ка, мальчики! А ну-ка, девочки!»	26.02-01.03.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
6.	Акция	«Птичья столовая»	Продолжение	Воспитатели	
7.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>МАРТ</b>					
	Консультативная поддержка	«Театр и его значение в жизни ребенка» видео-консультация	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Музыкальные игры для семейных детских праздников»		Музыкальный руководитель	
		Родительский клуб «Семейная гостиная»		Педагог-психолог	
		«Спорт и правильная осанка»		Инструктор по физкультуре	
2.		«Игры по развитию речи в семье»		Воспитатели	

3.	Праздники, досуги, развлечения	«Женский день – 8 марта» Весенний утренник	04.03.- 07.03.2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
		«Ай-да, Масленица» Фольклорное развлечение	11.03- 15.03.2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
		Показ мини-театров для младших групп воспитанниками старшего дошк.возраста «Театр для друзей»	25.03- 29.03.2024	Воспитатели. Музыкальные руководители	
		«Весенние приключения» Спортивный досуг	18.03.- 22.03.2024	Инструктор по физ. Культуре	
4.	Выставки	«Золотые ручки мамочки моей»	04.03- 07.03.2024	Воспитатели	
5.	Конкурсы	«Сундучок со сказками» театральные постановки	29.03.2024	Узкие специалисты, воспитатели	
6.	Взаимодейст вие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителя ми)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>АПРЕЛЬ</b>					
1.	Консультативн ая поддержка	«Поем и танцуем вместе: как выбрать репертуар для домашнего прослушивания»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		«Психологическая готовность детей к школьному обучению»		Педагог- психолог	
		«Самокат, ролики и велосипед: польза и опасность»		Инструктор по физкультуре	
2.	Праздники, досуги, развлечения	«Праздник радости и смеха»	01.04.2024	Музыкальные руководители, воспитатели	
		Квест «В здоровом теле – здоровый дух»	02.04- 05.04.2024	Инструктор по физ. Культуре Воспитатели	
		«Полет на Луну»	08.04.- 12.04.2024	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, Воспитатели	

3.		Литературная викторина «Детские писатели» (старшие подг. Группы)	22.04-26.04.2024	Воспитатели	
4.	Выставки	«Космические фантазии» (оформление фотозоны в группах)	10.04.-12.04.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
5.	Акции	«Бессмертный полк» (сбор информации, оформление материала, размещение на сайте МБДОУ)	В течение месяца	Воспитатели	
		«Огород на подоконнике»	15.04-19.04.2024	Воспитатели	
7.	Фестиваль чтецов	«Алло, мы ищем таланты!»	22.04-26.04.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
8.	Взаимодействие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителями)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	
<b>МАЙ</b>					
1.	Консультативная поддержка	«Как помочь ребенку открыть свой музыкальный талант»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	
		Индивидуальные консультации по результатам системы мониторинга и диагностика		Педагог-психолог	
		Индивидуальные консультации по результатам мониторинга ОО «Физическое развитие»		Инструктор по физкультуре	
2.	Анкетирование	«Удовлетворенность организацией образовательного процесса в ДОУ»	13.05-17.05.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
3.	Мероприятия в рамках недели безопасности	«Нас ждет безопасное лето»	13.05.-17.05.2024	Воспитатели, узкие специалисты	
4.	Акции	«Стена памяти»	06.05-08.05.2024	Старший воспитатель, воспитатели	
		Оформление клумб и цветников «Цветущий детский сад»	В течение месяца	Воспитатели	
		«Цветок выпускника»	20.05.-24.05.2024	Воспитатели	

5.	Выставки	«Профессии моих родителей» (оформление альбома)	02.05- 03.05.2024	Воспитатели	
		«Гордость детского сада» (фотовыставка)	27.05.- 31.05.2024	Воспитатели	
6.	Праздники, досуги, развлечения	«С днем Победы!» тематическое занятие	06.05.- 08.05.2024	Музыкальный руководитель Воспитатели	
		«До свидания, детский сад» выпускной бал	27.05.- 31.05.2024	Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
7.	Взаимодейст вие педагогов МБДОУ с родителями (законными представителя ми)	Согласно годовому плану, комплексно-тематическому планированию (тематические дни, недели).	В течение месяца	Воспитатели	

## 7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	Систематическое выявление детей, находящихся в неблагополучных семьях	По факту	Педагог- психолог Воспитатели	
2.	Консультации по мере необходимости, по запросу родителей, воспитателей	По факту	Заведующий	
3.	Проведение внеочередных родительских собраний или тематических бесед по факту выявления случаев нарушения прав ребёнка в семье	По факту	Заведующий	
4.	Размещение информации в родительских комплексах «Большие права маленького ребёнка», «Защита прав и законных интересов ребенка»	Сентябрь 2023	Педагог- психолог Воспитатели	
5.	Размещение информации на стенде «Нормативно-правовые документы по проблеме защиты прав ребёнка»	Сентябрь 2023	Педагог- психолог	
6.	Взаимодействие с инспектором по делам несовершеннолетних	По факту	Заведующий	

**РАЗДЕЛ 8. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

**8.1. Мероприятия по подготовке к летнему оздоровительному периоду**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Замена песка в песочницах на групповых участках	Май 2024	Завхоз	
2.	Обновление выносного материала	Май 2024	Старший воспитатель Воспитатели	
3.	Покос травы на общей территории МБДОУ и участках	По погодным условиям	Завхоз	
4.	Обработка территории от клещей и комаров	По погодным условиям	Заведующий	
5.	Установка на верандах столов для продуктивной деятельности воспитанников	По погодным условиям	Завхоз Воспитатели	
6.	Покраска веранд, ограждений, вазонов, бордюров, контейнеров для мусора	Июнь-июль 2024 (период ремонта)	Завхоз	

**9.2. Мероприятия на летний оздоровительный период**

Таблица 25

№ п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>					
1.	Документация	Утверждение «Плана работы на летний оздоровительный период»	Май 2024	Заведующий	Приказ № _____ от _____
2.	Создание безопасных условий пребывания воспитанников в МБДОУ, охрана жизни	Проведение комиссией обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов	Май 2024	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Инструктор по физ. культуре	Приказ № _____ от _____
3.	и здоровья воспитанников	Проведение плановых инструктажей для сотрудников МБДОУ перед началом ЛОП	Май 2024	Старший воспитатель Заведующий	Приказ № _____ от _____
4.		Проведение практической объектовой тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников МБДОУ при ЧС	Июнь 2024	Старший воспитатель Завхоз	Приказ № _____ от _____
5.		Проведение бесед с воспитанниками: - по	В течение лета	Воспитатели	

	предупреждению травматизма; - соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада; соблюдение правил поведения на природе			
--	---	--	--	--

**Административно-хозяйственная работа**

1.	Благоустройство территории	Подготовка и оформление цветников на прогулочных участках групп и клумбах МБДОУ	Май 2024	Заведующий Рабочая группа	
2.		Экологический субботник по благоустройству территории МБДОУ	Май 2024	Завхоз	
3.		Уборка территории МБДОУ и прилегающей территории: покос травы; стрижка кустов; обрезка сухих веток и деревьев	В течение лета	Завхоз	
4.		Проведение ремонтных работ	Июнь-июль 2024	Заведующий Завхоз	

**Физкультурно-оздоровительная работа**

1.	Оздоровительные и закаливающие мероприятия	- солнечные и воздушные ванны - длительное пребывание на воздухе - соблюдение воздушного режима в помещении - соблюдение питьевого режима - общее обтирание, мытье ног после прогулки - дневной сон без маек при открытых фрамугах - игры с водой на прогулках, подвижные и спортивные игры - песочная терапия: игры с песком - игры с оборудованием, повышающим двигательную активность (мячи, скакалки, городки, бадминтон, кегли и кольцебросы)	В течение лета	Воспитатели	
2.	Оздоровительные и	Организация приема воспитанников, утренней	В течение лета	Воспитатели Инструктор	

	закаливающие мероприятия	гимнастики, физкультурных занятий на свежем воздухе		по физ. культуре	
3.	Физкультурные праздники и развлечения	В соответствии с планом мероприятий с воспитанниками на ЛОП	В течение лета	Воспитатели, Инструктор по физ. культуре	
<b>Образовательная деятельность</b>					
1.	Организация детских видов деятельности (планы работы воспитателей)	Беседы. Чтение художественной литературы и обсуждение сюжетов произведений	В течение лета	Воспитатели	
2.		Наблюдение в цветнике, альпийской горке		Воспитатели	
3.		Организация трудовой деятельности воспитанников		Воспитатели	
4.		Экскурсии, целевые прогулки		Старший воспитатель Воспитатели	
5.		Опытно-экспериментальная деятельность		Воспитатели	
6.		Сюжетно-ролевые, дидактические, музыкальные, хороводные развивающие игры Марафон подвижных игр		Воспитатели Музыкальный руководитель	
7.		Конкурсы: на лучшую постройку из песка «Волшебная песочница», рисунков «Лето красное!»		Воспитатели	
8.		Самостоятельное творчество		Воспитатели	
9.		Праздники и развлечения		В соответствии с планом мероприятий с воспитанниками на ЛОП	Воспитатели Специалисты МБДОУ
<b>Организационно-методическая деятельность</b>					
1.	Методическое сопровождение	Консультации для педагогов: «Организация ЛОП в ДОО», «Все о выносном материале для прогулок», «Предупреждение травматизма в ДОО во время образовательного процесса»	В течение лета	Старший воспитатель	

2.		Круглый стол с воспитателями адаптационных групп на тему «Особенности организации работы в период адаптации детей к ДОО»	Август 2024	Старший воспитатель Педагогпсихолог	
3.	Повышение квалификации педагогов	Прохождение курсов повышения квалификации Инструктаж по темам: «Охрана жизни и здоровья воспитанников», «Правила ПБ», «Оказание первой медицинской помощи детям в летний период»	В течение лета	Старший воспитатель Завхоз	
<b>Взаимодействие с родителями</b>					
1.	Информационные мероприятия	Размещение информации о летних оздоровительных мероприятиях на сайте МБДОУ	Июнь 2024	Старший воспитатель	
2.		Консультации - «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в летний период»	В течение лета	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	
3.		- «Организация досуга детей в летний период» - «Прогулки и наблюдения с детьми»	В течение лета	Воспитатели	
		Размещение информации в родительский комплекс «Развивающие игры летом», «Игры с водой и песком в летний период»	В течение лета		
4.	Совместная деятельность	Совместные выпуски газет, изготовление поделок из природного материала, участие в развлечениях	В течение лета	Воспитатели	
<b>Психолого-педагогическое сопровождение</b>					
1.	Деятельность с воспитанниками	Игры адаптационного периода	В период адаптации	Воспитатели Педагогпсихолог	
2.	Взаимодействие с педагогами	Круглый стол с воспитателями групп раннего возраста «Особенности организации работы воспитателя в период адаптации детей к ДОО»		Педагогпсихолог	

**РАЗДЕЛ 9.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Музыкальная школа</b>			
<b>1.1.</b>	Экскурсия в музыкальную школу.	Март	Воспитатели подготовительной группы
<b>2. Библиотека</b>			
<b>2.1.</b>	Экскурсия в детскую библиотеку	Апрель	Воспитатели старшей, подготовительной гр.
<b>3. Краеведческий музей</b>			
<b>3.1.</b>	Экскурсия в краеведческий музей	Апрель-Май	Воспитатели старшей, подготовительной гр.
<b>4. Дом детского творчества</b>			
<b>4.1.</b>	Посещение мероприятий по плану ДДТ	В теч.года	Ст.воспитатель, педагоги
<b>5. Спорт и досуг</b>			
<b>5.1.</b>	Экскурсия на стадион	Март	Воспитатели подгот. группы
<b>5.2.</b>	Посещение мероприятий в Доме культуры	В теч.года	Ст.воспитатель, педагоги

## РАЗДЕЛ 10.ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

### 10.1. Мероприятия по обеспечению безопасных условий для жизнедеятельности и профилактики травматизма

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственн ые	Отметка о выполнении
1.	<b>Создание условий</b>			
1.1.	Мониторинг исправности и закреплённости мебели напольного покрытия, функционирование освещения, маркировка согласно возрасту	Постоянно	Воспитатели Завхоз	
1.2.	Проверка исправности спортивного оборудования, оборудования на участках, выносного материала (испытания спортивного оборудования)	Май 2024	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре Завхоз	
1.3.	Разметка опасных мест (двери, окна) сигнальными значками	Август 2024	Воспитатели	
1.4.	Размещение алгоритмов одевания, мытья рук и дежурства	Август 2024	Воспитатели	
2.	<b>Мероприятия с воспитанниками</b>			
2.1.	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране жизни и здоровья	В течение года	Воспитатели	
2.2.	Изучение правил по ОБЖ и ПДД в интеграции образовательных областей	Согласно календарному плану	Воспитатели	
3.	<b>Работа с кадрами</b>			
3.1.	Инструктажи (плановые, внеплановые, целевые)	Согласно графику По факту	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	
3.2.	Проведение объектовых тренировок по эвакуации воспитанников персонала (ПБ, ГО)	4 раза в год	Старший воспитатель	
3.3.	Создание РППС в группах: оформление выставки дидактических и информационно-методических пособий и материалов по ПДД, ОБЖ, ПБ	В течение года	Воспитатели	

4.	<b>Взаимодействие с родителями</b>			
4.1.	Организация утреннего приема воспитанников и ухода домой в соответствии с Сан Пни	В течение года	Воспитатели	
4.2.	Размещение наглядной информации в родительских комплексах о правилах безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях.	В течение года	Воспитатели	
4.3.	Консультации по профилактике травматизма	В течение года	Воспитатели	

## 10.2. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение инструктажей по охране труда	2 раза в год по факту	Завхоз Старший воспитатель	
2.	Контроль за санитарным состоянием территории. Своевременный ремонт мебели, оборудования в группах и на территории.	В течение года	Завхоз	
3.	Контроль за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда	1 раз в квартал	Завхоз	
4.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	В течение года	Завхоз	
5.	Регулярная проверка освещения, содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Постоянно	Завхоз	

## 10.3. Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение инструктажа с работниками МБДОУ по ПБ	В соответствии с графиком	Завхоз	

2.	Размещение наглядной агитации по ПБ на стендах	В течение года	Завхоз	
3.	Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	
4.	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течение года, по плану	Зам. зав. по АХЧ	
5.	Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	В течение года	Зам. зав. по АХЧ	
6.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	В течение года	Зам. зав. по АХЧ	

#### 10.4. Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

0

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I.	<b>Работа с кадрами</b>			
1.1.	Ознакомление работников и родителей (законных представителей) МБДОУ с совместным планом работы с ГИБДД МВД по городу Барнаулу.	Август 2023	Заведующий	
1.2.	Оказание методической помощи педагогам в организации работы с дошкольниками по профилактике безопасного дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель	
1.3.	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в группах	Август 2023 Февраль 2024 Май 2024	Воспитатели сотрудники ГИБДД	
2.	<b>Организационно-педагогические мероприятия</b>			
2.1.	Приобретение дидактических и методических пособий по ОБЖ и ПДД	В течение года	Старший воспитатель	
2.2.	«Неделя осторожного пешехода» (безопасность дорожного движения)	Сентябрь 2023	Воспитатели	
2.3.	Встреча с сотрудниками ГИБДД «Азбука дорожного движения.	Май 2024	Сотрудник ГИБДД	

3.	<b>Взаимодействие с родителями</b>			
3.1.	Оформление папок-передвижек, книжек-раскладок для родителей по безопасности	В течение года	Воспитатели	
3.2.	Размещение статистической информации о дорожно-транспортных происшествиях с участием детей в родительских комплексах и на стенде «Паспорт дорожной безопасности».	В течение года	Старший воспитатель	

### 10.5. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС)

0

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Утверждение состава комиссии по ГО и ЧС, должностных обязанностей лиц, отвечающих за безопасность жизнедеятельности воспитанников	Сентябрь 2023	Заведующий	
2.	Обеспечение своевременной переподготовки сотрудников, отвечающих за ГО и ЧС	По плану	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
3.	Ознакомление родителей (законные представители) и работников МБДОУ с требованиями по антитеррористической безопасности в МБДОУ, соблюдения пропускного режима	Август 2023	Заведующий Воспитатели	
4.	Ознакомительные информационные листы- средства и способы защиты от оружия массового поражения; - действия при угрозе нападения противника; - сигналы оповещения ГО и действия при нем; - действия в очаге поражения при стихийных бедствиях	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	

### 10.6. График плановых инструктажей для работников МБДОУ

0

№ п/п	Название инструктажа	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении

1.	Охрана жизни и здоровья воспитанников	Сентябрь 2023 Декабрь 2023 Март 2024 Май 2024	Старший воспитатель	
2.	Охрана труда на рабочем месте	Декабрь 2023 Июнь 2024	Старший воспитатель Завхоз	
3.	Инструктажи по технике безопасности с воспитанниками (старший дошкольный возраст), обучение правилам безопасного поведения (все возраста, в ходе ОД и режимных моментов)	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели	
4.	Объектовые тренировки для воспитанников и сотрудников (ПБ, ЧС, АБ)	Август 2023 Декабрь 2023 Март 2024 Июнь 2024	Старший воспитатель Начальник штаба ГО ЧС	
5.	Испытания спортивных снарядов и игрового оборудования в спортзале, группах, на участках, на спортивной площадке	Май 2024	Комиссия МБДОУ	
6.	Инструктаж по безопасности (ПБ, ЧС, АБ)	Август 2023 Декабрь 2023 Март 2024 Июнь 2024	Завхоз	
7.	Учет присвоения группы I по электробезопасности неэлектрическому персоналу	1 раз в год	Завхоз	

## РАЗДЕЛ 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

### 13.1. Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Категория	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Кадровое делопроизводство</b> Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству:				
1.1.	Личные дела сотрудников МБДОУ	Делопроизводитель	Сентябрь	Заведующий	
1.2.	Номенклатура дел	Делопроизводитель	Январь	Заведующий	
1.3.	Документы на компенсацию	Делопроизводитель	1 раз в квартал (сентябрь, декабрь, март, июнь)	Заведующий	
<b>2.</b>	<b>Охрана жизни и здоровья воспитанников</b>				
2.1.	Создание условий в группах и помещениях МБДОУ для охраны жизни и укрепления здоровья воспитанников	Все педагоги	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель	Карта №6
2.2.	Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов	Все педагоги	Ежеквартально	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
2.3.	Анализ заболеваемости и посещаемости	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Медсестра Делопроизводитель	
2.4.	Организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: - утренняя гимнастика,  - закаливающие мероприятия после дневного сна,  - прогулка.	Все педагоги	Ежемесячно  Сентябрь, Декабрь, Февраль,  Ноябрь, Март, Май,  Октябрь, Январь, Апрель	Старший воспитатель	

<b>3. Организация питания</b>					
3.1.	Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивших продуктов	Зав. складом продуктов	1 раз в месяц	Заведующий	
3.2.	Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	Повара	Ежедневно	Заведующий низовой контроль	
3.3.	Качество приготовления пищи, норма выхода	Повара	Ежедневно	Браккеражная комиссия	
3.4.	Санитарное состояние пищеблока, складских помещений	Повара Зав. складом продуктов	1 раз в неделю	Санитарная комиссия, заведующий	
3.5.	Контроль организации питания в группах	Младшие воспитатели, воспитатели, все группы	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель	Карта №5
<b>4. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ)</b>					
4.1.	Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	Завхоз	Январь	Заведующий	
4.2.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Работники МБДОУ	Ежемесячно	Завхоз, делопроизводитель	
4.3.	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	Завхоз	Март	Заведующий	
<b>5. ГО ЧС, противопожарная безопасность</b>					
5.1.	Наличие и состояние документации по ПБ и ГО ЧС	Заведующий хозяйством Начальник штаба ГО ЧС	Февраль	Заведующий	
5.2.	Качество обеспечения охранно-пропускного режима	Завхоз Дежурный администратор	1 раз в квартал	Заведующий	
5.3.	Соответствие условий пребывания воспитанников и работников МБДОУ требованиям ПБ	Завхоз	Декабрь	Заведующий	
5.4.	Организация образовательной деятельности по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками	Все педагоги	Декабрь	Старший воспитатель	Аналитическая справка

5.5.	Проведение объектовых тренировок по ГО ЧС и ПБ с воспитанниками и работниками МБДОУ	Старший воспитатель Завхоз Начальник штаба ГО ЧС	1 раз в квартал	Заведующий	Акт
<b>6.</b>	<b>Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов</b>				
6.1.	Проектирование воспитательнообразовательного процесса: - образовательная программа; - годовой план.	Все педагоги	Август	Заведующий, старший воспитатель	
6.2.	Планирование воспитательнообразовательного процесса: анализ календарнотематического плана (комплексно-тематического планирования) педагогов	Все педагоги	Ежеквартально (сентябрь, декабрь, март)	Старший воспитатель	
6.3.	Качественное ведение документации	Все педагоги	Ежеквартально (октябрь, январь, май)	Старший воспитатель	
6.4.	Деятельность ППк МБДОУ	Старший воспитатель педагогпсихолог	Сентябрь, май	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
6.5.	Организация работы с родителями (законными представителями): подготовка и проведение групповых родительских собраний	Все педагоги	Ежеквартально (сентябрь, декабрь, апрель)	Старший воспитатель	
6.6.	Организация работы с родителями (законными представителями): оформление информации в приемной для родителей	Все педагоги	Ежеквартально (октябрь, январь, май)	Старший воспитатель	
6.7.	Исполнительская дисциплина/ выполнение решения педсовета	Все педагоги	Март	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
6.8.	Организация работы консультационного пункта МБДОУ	Старший воспитатель	Апрель	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка от _____

6.9.	Курсы повышения квалификации и аттестация педагогических работников	Старший воспитатель	Ежеквартально (сентябрь, декабрь, март)	Заведующий	
6.10	Оценка уровня профессионального мастерства педагогов: организация и проведение занятий, участие в конкурсах различного уровня	Все педагоги	Май	Старший воспитатель	
7	<b>Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</b>				
7.1.	Реализация образовательной области «Физическое развитие»	Все педагоги	Сентябрь	Старший воспитатель	
7.2.	Организация работы по ПДД и ОБЖ	Все педагоги	Сентябрь, Май	Старший воспитатель	
7.3.	Организация и проведение праздников и развлечений (качество проведения осенних утренников)	Музыкальный руководитель, все группы	Октябрь	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
7.4.	Реализация образовательной области «Социальнокоммуникативное развитие»	Воспитатели	Ноябрь	Старший воспитатель	
7.5.	Обеспечение оборудования для организации игровой деятельности детей на прогулке	Воспитатели	Ноябрь, Апрель	Старший воспитатель, инструктор по физкультуре	Аналитическая справка от _____
7.6.	Организация РППС в МБДОУ (группы, участки)	Все педагоги	Ноябрь, Март, Август	Старший воспитатель	
7.7.	Организация и проведение праздников и развлечений (качество проведения Новогодних утренников)	Музыкальный руководитель, все группы	Декабрь	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
7.8.	Реализация образовательной области «Художественноэстетическое развитие»	Воспитатели	Январь	Старший воспитатель	

7.9.	Организация и проведение праздников и развлечений (качество организации развлечений, посвященных 23 февраля)	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, все группы	Февраль	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
7.10	Организация и проведение праздников и развлечений (качество проведения утренников 8 Марта)	Все группы	Март	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____
7.11	Реализация образовательной области «Речевое развитие»	Все группы	Март	Старший воспитатель	
7.12	Реализация образовательной области «Познавательное развитие»	Воспитатели	Май	Старший воспитатель	
7.13	Организация и проведение праздников и развлечений (качество организации выпускного бала)	Подготовительные к школе группы	Май	Старший воспитатель	Аналитическая справка от _____

### 13.2. Тематический контроль

№ п/п	Тема, цель	Категория	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<b>«Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в МБДОУ»</b> <b>Цель:</b> выявить уровень организации и эффективности работы педагогов по нравственнопатриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Педагоги всех возрастных групп	13.11. 2023- 24.11. 2023	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Справка о результатах тематического контроля от _____ Приказ № _____ от _____
2.	<b>«Состояние работы по речевому развитию дошкольников в МБДОУ»</b> <b>Цель:</b> определить эффективность воспитательнообразовательной работы в ДОУ по развитию речи; средствами всестороннего обследования воспитательно-	Педагоги всех возрастных групп	11.03.- 22.03. 2024	Заведующий Старший воспитатель	Приказ № _____ от _____ Справка о результатах тематического контроля от _____

образовательного процесса и последующего педагогического анализа выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по развитию речи детей.				Приказ № _____ от _____
--	--	--	--	-------------------------

### 13.3. Фронтальный контроль

№ п/п	Тема	Категория	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	«Готовность детей к обучению в школе»	Подготовительные группы	Май 2023	Старший воспитатель Педагогпсихолог	Приказ № _____ от _____ Справка о результатах фронтального контроля от _____  Приказ № _____ от _____

## РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ	Август- сентябрь	Заведующий	
2.	Проверка условий: готовность учреждения к новому учебному году	Август	Заведующий Завхоз Старший воспитатель	
3.	Организация работы по подготовке здания к отопительному сезону	Сентябрьоктябрь	Завхоз	
4.	Проведение месячника санитарной очистки и благоустройства территории, субботники	Октябрь Апрель	Завхоз	
5.	Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём	По мере необходимости	Завхоз	

6.	Проведение инвентаризации материальных ценностей	1 раз в год	Завхоз Старший воспитатель	
7.	Контроль за порядком в тепловом узле, насосной станции	В течение года	Завхоз	
8.	Подготовка к зиме: подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега), контроль за готовностью групп и других помещений МБДОУ к холодному периоду (состояние окон: исправность фрамуг, форточек, замков)	Сентябрь ноябрь	Зам. зав. по АХЧ	
9.	Оснащение материально-технической базы: -приобретений детской мебели; - пополнение оборудования для образовательного процесса	В течение года	Зам. зав. по АХЧ	
10.	Подготовка к ремонту: разработка плана подготовки к новому учебному году; составление сметы проведения ремонтных работ; приобретение строительных материалов; заключением подрядных договоров	2 квартал	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
11.	Работы по озеленению территории и разбивка цветников. Создание условий на прогулочных участках	Май-июнь	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели	
12.	Проведение мероприятий по подготовке к новому учебному году	Июнь-август	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	

### ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Причина внесения изменений	Ответственные	Отметка о выполнении